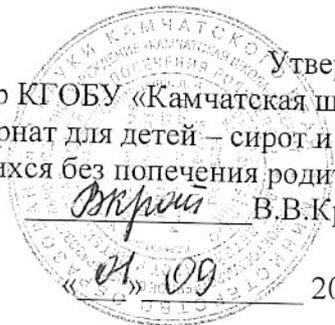


+

КГБОУ «Камчатская школа – интернат для детей – сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей»

Рассмотрено:
на заседании
педагогического совета
протокол № 1
от «31» 08 2017 г.

Утверждаю
Директор КГБОУ «Камчатская школа –
интернат для детей – сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей»
В.В.Кротова
«31» 09 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о методическом объединении воспитателей

1. Общие положения.

Методическое объединение воспитателей (далее МО) создаётся с целью объединения творчески работающих педагогических работников, стремящихся совершенствовать своё методическое и профессиональное мастерство на основе взаимопомощи по обеспечению современных требований к проведению воспитательного процесса детей-сирот, и детей оставшихся без попечения родителей.

2. Задачи методического объединения воспитателей.

В работе МО воспитателей предполагается решение следующих задач:

- изучение нормативно-информационной документации и методических писем по вопросам проведения воспитательной работы в школах-интернатах;
- обобщение и систематизация передовых приёмов, методов, проектов воспитательной работы в школе тех воспитателей, кто добивается заметных результатов в коррекции и развитии личности своих воспитанников;
- выработка единых требований в системе поощрения и наказания детей в процессе воспитательного воздействия. Разработка эффективных профилактических мер по борьбе с вредными привычками (курение, сквернословие, токсикомания и др.);
- создание в коллективе благоприятной эмоционально-психологической ситуации для проведения воспитательной работы. Эффективная индивидуальная работа по сокращению фактов грубости, жестокости, бродяжничества, самовольных уходов особенно среди детей, относящихся к «группе риска».
- организация и контроль за профессиональным совершенствованием каждого воспитателя, проводимый посредством саморазвития, курсов повышения квалификации, творческих командировок, участием в практических семинарах, работы в школьном МО воспитателей;
- создание и накопление методических разработок внеклассных мероприятий, открытых мероприятий, связанных с основными режимными моментами распорядка дня, теоретических изысканий по вопросам воспитания, психологии в рамках современных требований.

3. Функции методического объединения.

Работа МО воспитателей группы организуется на основе планирования, отражающего план работы школы, а так же методическую тему, принятую к разработке педагогическим коллективом, учитывающим индивидуальные планы профессионального самообразования воспитателей.

МО воспитателей осуществляет свою деятельность посредством организации и проведения открытых воспитательных мероприятий, практико-познавательных семинаров, деловых игр, а так же своих заседаний, проходящих не реже 1 раза в четверть и других формах.

МО воспитателей может обобщить опыт лучших работников по направлениям воспитательного процесса и рекомендовать воспитателям использовать инновации в своей работе.

4. Права и ответственность методического объединения воспитателей.

МО имеет право:

- Выдвигать предложения по улучшению учебно-воспитательного процесса школы-интерната;
- Выдвигать воспитателя от методического объединения для участия в конкурсах;
- Вносить предложения администрации школы-интерната по совершенствованию системы работы воспитателей;
- Вносить предложения по организации и содержанию аттестации воспитателей и повышения квалификационных категорий;
- Решать вопрос с администрацией школы-интерната о поощрении членов методического объединения классных руководителей и воспитателей за активную работу.

МО несет ответственность:

- За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительной причины Устава школы-интерната и правил внутреннего трудового распорядка, законных распоряжений директора образовательного учреждения, заместителя директора по УВР, заместителя директора по СР и ОД, обязанностей, установленных данным Положением, в том числе за неиспользование предоставленных прав;
- За объективность анализа деятельности воспитателей;

- За своевременную реализацию главных направлений воспитательной работы;
- За качественную разработку и проведение мероприятий по плану работы методического объединения.

5. Обязанности воспитателей - членов методических объединений:

- активно участвовать в работе МО, иметь собственную программу профессионального самообразования, накапливать необходимый методический материал;
- участвовать в обсуждении выносимых на МО вопросов совершенствования воспитательной работы в группе, руководствоваться в повседневной работе решениями и рекомендациями, принятыми на МО;
- знать тенденции развития методики воспитательной работы в системе школ-интернатов для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Руководствоваться в работе Законом РФ «Об образовании в РФ», другими нормативными документами, касающимися учебно-воспитательного процесса, владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

6. Организация деятельности методического объединения воспитателей.

В течение учебного года проводится не менее 4-х плановых заседаний МО.

Заседания МО и другие формы работы МО оформляются в виде протоколов. В конце учебного года заместитель директора по соц. Работе и ОД анализирует работу МО и принимает на хранение план работы, тетрадь протоколов МО и отчёт председателя МО о проделанной работе.

7. Содержание работы методического объединения воспитателей.

Содержание работы МО вытекает из поставленных задач. Предлагается включение разнообразных видов деятельности (сочетание теоретических занятий с практическими, взаимодействие более опытных педагогов с молодыми, использование методических находок практических работников).

Могут быть использованы следующие виды деятельности:

- заседание МО, посвященные обсуждению содержания новых программ, формы вариативных программ, стандартов по предмету, направлений образовательной программы образовательного учреждения;
- дискуссии по новым методическим пособиям, новинкам педагогической литературы;
- беседы за «круглым столом», презентации опыта педагогов, творческие отчеты и др.;
- изучение нормативных документов и рекомендаций;
- практические индивидуальные и групповые занятия по обсуждению основных требований к воспитательному мероприятию (методика самоанализа занятия, методика анализа своей педагогической деятельности);
- индивидуальная и групповая работа по изготовлению дидактического материала, подготовка дифференцированных заданий;
- распределение поручений с учетом сложившихся интересов для самостоятельного краткого обзора методических пособий и др.;
- определение материалов, которые в течение года каждый воспитатель передаст в методический кабинет: доклады, методические разработки, творческие отчеты, дидактические справки и другие документы, пополняющие копилку педагогического опыта;
- поручения, которые члены МО должны выполнять в порядке участия в деятельности общешкольных форм методической работы;
- разнообразные виды деятельности по изучению качества знаний, умений и навыков учащихся, анализу причин отдельных школьников в учебе, выявлению трудностей, испытываемых воспитателями в дальнейшем совершенствовании обучения и воспитания;
- конкурс педагогического мастерства «Самый классный воспитатель».

8. Руководитель методического объединения.

Руководитель МО назначается и снимается с должности за несоблюдение (ненадлежащее соблюдение) данного Положения приказом директора школы-интерната из числа воспитателей.

1. Руководитель МО несет ответственность:

- за планирование, подготовку, проведение и анализ деятельности МО воспитателей;
 - за ведение документации и отчетности деятельности МО воспитателей;
 - за своевременное предоставление отчетности;
 - за выполнение воспитателями функциональных обязанностей.
2. Руководитель МО воспитателей организует:
 - Взаимодействие членов методического объединения между собой и другими подразделениями школы-интерната;
 - Заседания методического объединения, открытые мероприятия, семинары, конференции и пр.;
 - Изучение, обобщение и использование в практике передового педагогического опыта работы воспитателей;
 - Консультирование воспитателей по вопросам воспитательной работы;
 3. Руководитель МО координирует планирование, организацию и педагогический анализ воспитательных мероприятий в группах.
 4. Содействует становлению и развитию системы воспитательной работы в групповых коллективах.
 5. Принимает участие в подготовке и проведении аттестации воспитателей.

Срок действия данного положения не ограничен.